

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	Página 1 de 3

Nombre del Contratista:	Alvaro Esteban Méndez	CUI:	1608 90160 1209
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-582-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	607-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	septiembre	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato
<p>"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.</p>

Actividades conforme al contrato
<ul style="list-style-type: none"> a) Analizar los procesos administrativos, técnicos y operativos de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos, identificando oportunidades de mejora y documentando hallazgos técnicos. b) Diseñar y estructurar flujos de trabajo, procedimientos internos y modelos de gestión para la optimización de la planificación y ejecución de actividades institucionales. c) Elaborar y revisar términos de referencia, especificaciones técnicas y documentos de contratación relacionados con proyectos, bienes y servicios requeridos por la Dirección. d) Evaluar expedientes técnicos y administrativos vinculados a procesos de contratación, verificando su coherencia con los requerimientos institucionales y la normativa aplicable. e) Integrar y consolidar información técnica relacionada con el Plan Operativo Anual (POA), Plan Anual de Compras (PAC) y demás instrumentos de planificación institucional. f) Monitorear el avance físico y financiero de proyectos ejecutados por la Dirección, generando reportes periódicos de seguimiento y control. g) Elaborar informes técnicos sobre el estado de proyectos, procesos administrativos y cumplimiento de metas institucionales, incorporando indicadores de gestión. h) Diseñar y actualizar instrumentos de control y seguimiento para la gestión de proyectos, contratos y procesos administrativos de la Dirección. i) Verificar el cumplimiento de cronogramas de ejecución de proyectos, identificando desviaciones y documentando medidas correctivas necesarias.



- j) Sistematizar información técnica y administrativa para la toma de decisiones institucionales, generando bases de datos y reportes analíticos.
- k) Evaluar propuestas técnicas presentadas en procesos de adquisición y contratación, emitiendo matrices de análisis comparativo y criterios de evaluación.
- l) Coordinar la recopilación de información técnica con las distintas unidades administrativas de la Dirección para la elaboración de reportes institucionales.
- m) Generar indicadores de gestión para medir el desempeño de proyectos, procesos y actividades de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
- n) Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas por la autoridad competente, relacionadas con el objeto de sus servicios profesionales.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

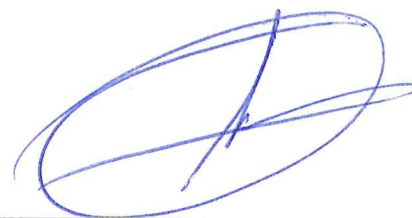
- a) Se analizó el documento emitido por CONRED "EVALUACIÓN DE SITUACIÓN DEL PARQUE DEPORTIVO Y RECREATIVO DE LA PAZ "CARLOS EL PESCADITO RUIZ", para evaluar las recomendaciones formuladas.
- b) Se estructuro el flujo de trabajo, para la formulación de requisiciones en el centro de costo de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
- c) Se elaboraron los términos de referencia para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA PARQUES Y CENTROS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS, DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y CENTROS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.
- d) Se evaluaron los expedientes de contratación del CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO DGDR GUION CUARENTA Y CINCO GUION DOS MIL VEINTICINCO (DGDR-45-2025) PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA PARQUES Y CENTROS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS, DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y CENTROS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.
- e) Se elaboró el seguimiento del Plan Operativo Anual (POA) 2026, de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
- f) Se dio seguimiento al avance físico y financiero del CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO DGDR GUION VEINTINUEVE GUION DOS MIL VEINTISÉIS (DGDR-29-2026), PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LAS CANCHAS DE VOLEIBOL DEL CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO PARQUE ERICK BERNABÉ BARRONDO GARCÍA".
- g) Se elaboró informe técnico del CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO DGDR GUION VEINTISIETE GUION DOS MIL VEINTISÉIS (DGDR-27-2026), PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MALLAS EN DIFERENTES ÁREAS DE LOS CENTROS Y PARQUES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS".
- h) Se estableció el seguimiento de control para la Fianza de Cumplimiento de Contrato del CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO DGDR GUION TREINTA Y CUATRO GUION DOS MIL VEINTISÉIS (DGDR-34-2026) PARA EL "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEL SISTEMA DE ILUMINACIÓN DE CANCHAS DEPORTIVAS DEL CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN".

	Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación		Página 3 de 3
---	--	--	--	---------------

- i) Se verificó el cronograma de ejecución del proyecto de bases para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA PARQUES Y CENTROS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS, DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y CENTROS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.
- j) Se generó la base de datos de los contratos a cargo de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
- k) Se evaluaron las requisiciones DGDR-SC-CD-99-2026/bj ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE PINTURA PARA USO EN LAS CANCHAS DEL CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPO MARTE, A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN DE CENTROS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE LA DIRECCIÓN DE PARQUES Y CENTROS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE LA DGDR.
- l) Se recopiló información de los colaboradores que prestan servicios en el renglón presupuestario 029, de los distintos Centros y Parques Deportivos de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
- m) Se generó un indicador para medir las contrataciones del personal sin relación de dependencia de los Centros y Parques Deportivos de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
- n) Se atendieron requerimientos recibidos en la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.

Alvaro Esteban Méndez

Nombre completo del contratista



Firma del contratista

Carlos Eduardo Sagastume Carrillo

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Arq. Carlos Eduardo Sagastume Carrillo
Director de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)